

**โครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management หรือ KM)
ของสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

๑. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดไว้ว่า ส่วนราชการมีหน้าที่พัฒนาความรู้ในส่วนราชการ เพื่อให้มีลักษณะเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ โดยต้องรับรู้ข้อมูลข่าวสารและสามารถประมวลผลความรู้ในด้านต่างๆ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็วและเหมาะสมกับสถานการณ์ รวมทั้งต้องส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์และปรับเปลี่ยนทัศนคติของข้าราชการในสังกัดให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน รวมถึงการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC) ในปี ๒๕๕๘ อันนำมาซึ่งการสร้างขีดความสามารถการแข่งขัน ส่งผลให้ผู้บริหารและฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคลต้องปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารแนวใหม่ภายใต้การบริหารงานเชิงกลยุทธ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลยุทธ์ด้านบุคลากรในองค์กรเพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต

สำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง จึงได้ดำเนินงานจัดโครงการการจัดการความรู้ภายในสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ขึ้นมาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรสามารถถ่ายทอดและรวบรวมองค์ความรู้ที่กระจัดกระจายอยู่ในตัวบุคคลหรือเอกสารมาพัฒนาให้เป็นระบบ บุคลากรทุกคนสามารถเข้าถึงความรู้ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของตนเองและปฏิบัติงานในความรับผิดชอบของบุคคลอื่นแทนซึ่งกันและกันได้โดยกรณีจำเป็น ซึ่งจะก่อให้เกิดการพัฒนางานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดการพัฒนาศูนย์ความรู้หรือเพิ่มทุนทางปัญญาให้กับบุคลากรในหน่วยงานได้อย่างต่อเนื่อง สำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรังจึงได้จัดให้มีโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management หรือ KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาบุคลากรในสังกัดสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ให้เป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพและมีการเรียนรู้ร่วมกัน

๒. เพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงความรู้ พัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้ และนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานและพัฒนางานในหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. เป้าหมาย

๑. จัดโครงการถ่ายทอดการเรียนรู้เกี่ยวกับการบริหารและปฏิบัติงาน ให้แก่บุคลากรในสังกัดสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๔ ครั้ง

๒. เผยแพร่องค์ความรู้ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน (หัวข้อการจัดการความรู้ KM) จำนวน ๔ เรื่อง

๔. สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่เดือนมิถุนายน ๒๕๖๐ – เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐

๖. วิธีดำเนินการ

๑. มอบหมายให้หัวหน้ากลุ่มงานหรือบุคลากรภายในหน่วยงาน หรือขอความร่วมมือบุคลากรหน่วยงานอื่นๆ ถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ข้าราชการศาลยุติธรรมและลูกจ้างในสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ตามแผนการดำเนินโครงการที่กำหนด

๒. ผู้บริหารโครงการ (กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก) จัดทำเอกสารประกอบการเรียนรู้

๓. จัดอบรม-บรรยายถ่ายทอดองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง
ต่อครั้ง

๔. จัดส่งข้อมูลบรรยายให้แก่พนักงานคอมพิวเตอร์เพื่อเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน ภายใน ๕ วัน นับแต่วันดำเนินโครงการ

๕. เมื่อดำเนินกิจกรรมดังกล่าวเสร็จสิ้น กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวกจะสรุปผลการดำเนินกิจกรรมภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดโครงการ และเสนอผู้อำนวยการฯ เพื่อทราบ

๗. งบประมาณ

-

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

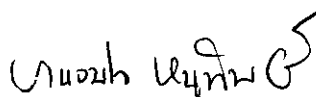
๑. บุคลากรในสังกัดสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ได้รับการพัฒนาตามสมรรถนะของตำแหน่งที่สำนักงานศาลยุติธรรมกำหนด และเกิดการเรียนรู้ร่วมกัน

๒. ทำให้เกิดการพัฒนารฐานความรู้หรือทุนปัญญาของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

๙. ผู้รับผิดชอบ

กลุ่มงานช่วยอำนวยความสะดวก สำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง

๑๐. ผู้เขียนโครงการ


(นางถนอมใจ หนูทิพย์)

เจ้าพนักงานศาลยุติธรรมชำนาญการ

๑๑. ผู้เห็นชอบโครงการ

..... เป็นโครงการที่มีประโยชน์ ต่อคนทั้งมวลขอแนะนำให้สภาจังหวัดชลบุรี เห็นชอบ
.....
.....
.....
.....

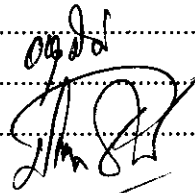


(นางจริยา อุษุย)

ผู้อำนวยการสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง

๑๒. ผู้อนุมัติโครงการ

.....
.....
.....
.....



(นายประสงค์ ชุมจิตร)

ผู้พิพากษาหัวหน้าคณะชั้นต้นในศาลจังหวัดนนทบุรี

ช่วยทำงานชั่วคราวในตำแหน่ง

ผู้พิพากษาหัวหน้าศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง

**แผนการดำเนินโครงการการจัดการความรู้ (Knowledge Management หรือ KM)
ของสำนักงานประจำศาลเยาวชนและครอบครัวจังหวัดตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐**

ครั้งที่	วัน / เวลา / สถานที่	วิทยากร	องค์ความรู้ (หัวข้อเรียนรู้ / วิธีการถ่ายทอด)	ส่งข้อมูล ลงเว็บไซต์
ครั้งที่ ๑	วันอังคารที่ ๖ มิ.ย. ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดตรัง	- นางจรรยาพร จารุติลกกุล เจ้าพนักงานศาลยุติธรรม ชำนาญการ	ขั้นตอนการทำงานของ กลุ่มงานคดี - ตรวจสอบการจับ - ผัดฟ้อง - รับฟ้อง	ส่งเรื่องให้ พนักงาน คอมพิวเตอร์ ภายในวันที่ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๒	วันศุกร์ที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดตรัง	- นายปิยะพงษ์ ไชยเอียด นิติกรชำนาญการ	ขั้นตอนการทำ ประกันตัวผู้ต้องหา	ส่งเรื่องให้ พนักงาน คอมพิวเตอร์ ภายในวันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๓	วันอังคารที่ ๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดตรัง	- นางมณฑา อินทศิริ เจ้าพนักงานศาลยุติธรรม ชำนาญการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน หน้าบัลลังก์	ส่งเรื่องให้ พนักงาน คอมพิวเตอร์ ภายในวันที่ ๒๒ มิ.ย. ๒๕๖๐
ครั้งที่ ๔	วันพุธที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๒.๓๐ – ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดตรัง	- นางสาววิภาวรรณ เปลี่ยนสว่าง นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ	ขั้นตอนการดำเนินงาน การเงิน	ส่งเรื่องให้ พนักงาน คอมพิวเตอร์ ภายในวันที่ ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๐

หมายเหตุ

- แผนการดำเนินการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
- วิทยากรต้องส่งเรื่องที่จะถ่ายทอดการเรียนรู้ พร้อมเอกสารประกอบให้แก่
พนักงานคอมพิวเตอร์ เมื่อดำเนินการบรรยายแล้วเพื่อที่จะส่งข้อมูลลงเว็บไซต์